



Zgłoszenie oferty pracy

Jak złożyć ofertę pracy do Powiatowego Urzędu Pracy?



osobiście zgłosić wolne miejsce pracy - **ul. Słowiańska 19, 48-300 Nysa**;

dokonać zgłoszenia telefonicznego **77 4489933, 665277343**;

pobrać wybrany, poniższy formularz zgłoszeniowy z naszej strony internetowej, uzupełnić go a następnie:

przesłać faksem **77 4489933** lub

e-mail ;

zgłosić ofertę elektronicznie uzupełniając formularz na stronie WWW.



PRACODAWCO

Zgłoś wolne miejsce pracy



Oferta zostaje upubliczniona poprzez zamieszczenie jej:

na tablicy ogłoszeń w tutejszym urzędzie;

na stronie internetowej urzędu;

na Portalu Publicznych Służb Zatrudnienia – Centralna Baza Ofert Pracy <http://www.psz.praca.gov.pl/>;

Zgłoszenie wolnego miejsca pracy musi zawierać:

pełna nazwa pracodawcy (zgodna z zaświadczeniem GUS),

wyczerpujące dane teleadresowe pracodawcy,

REGON oraz NIP,

liczba obecnie zatrudnionych pracowników,

nazwa stanowiska i wyczerpujące wymagania w stosunku do kandydatów do pracy,

wnioskowana liczba kandydatów,

sposób kontaktu kandydatów z pracodawcą,

charakterystyka wykonywanej pracy (np. branża),
miejsce wykonywania pracy,
proponowane wynagrodzenie,
zmianowość,
data rozpoczęcia zatrudnienia.

Przy zgłaszaniu oferty pracy po raz pierwszy, prosimy o przesłanie faksem lub e-mailem decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON.

Więcej informacji znajdziecie Państwo na stronie Wskazówki dla Pracodawcy.

Szczegółowe informacje:	
telefon	+48 77 4489933
fax	+48 77 4489933
pokój	24
e-mail	

Nazwa pliku	Rozmiar	Pobierz
Kategoria: Zgłoszenie oferty pracy [4]		
 Zgłoszenie krajowej oferty pracy	83KB	 pobierz
 Zgłoszenie krajowej oferty pracy	175.01KB	 pobierz
 Zgłoszenie krajowej oferty pracy - Załącznik nr 1	37KB	 pobierz
 Zgłoszenie krajowej oferty pracy - Załącznik nr 1	99.96KB	 pobierz
